



ID: 1276339

Bc. Andrea B.

☎ 736*****

✉ iva***@***.com

📅 Rok narození 1990

🎓 Vzdělání

Západočeská univerzita – Fakulta ekonomická

Podniková ekonomika a management

2009 – 2012 • Bakalářské

Obchodní akademie Beroun

Ekonomika a management

2006 – 2009 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

Vedení účetnictví OSVČ

Tomáš Bendl

březen 2021 – dosud • 3 roky a 3 měsíce

Vedení daňové evidence plátce DPH, příprava podkladů pro finanční úřad, komunikace s úřady a institucemi, vystavení a zúčtování faktur.

Provozní ředitelka a členka představenstva

Simplea pojišťovna, a. s.

únor 2019 – květen 2019 • 4 měsíce

Vedení 6členného týmu Operations, zodpovědnost za plnění cílů společnosti a SLA, jako členka představenstva účast a zodpovědnost za rozhodování společnosti, tvorba dokumentace včetně šablon pro korespondenci, příprava podkladů pro tvorbu webových stránek a marketingovou komunikaci, komunikace s poradci – řešení problémů, vyhodnocování a reportování zpětné vazby, připomínky ke zlepšení.

Operations manager

Partners Financial Services, a. s.

srpen 2017 – leden 2019 • 1 rok a 6 měsíců

Práce na vývoji nové životní pojišťovny, vedení a organizace práce 4členného týmu, zodpovědnost za správné nastavení procesů a postupů pro jednotlivá oddělení provozu, tvorba dokumentace – business zadání pro IT, práce na tvorbě produktu pro novou pojišťovnu včetně přípravy dokumentace.

Product Development Analyst

MetLife Europe d.a.c, pobočka pro Českou republiku

květen 2016 – červenec 2017 • 1 rok a 3 měsíce

Zodpovědnost za přípravu pojistných podmínek, příruček pro poradce, produktových listů, produktového zpravodaje a jiných produktových či marketingových materiálů, monitoring konkurence – analýzy, porovnání a příprava výstupních materiálů a článků, správa a aktualizace produktové části webových stránek, účast na implementaci nových produktů.

Supervisor oddělení výpovědí – Operations LIFE

NN Životní pojišťovna, N. V., NN Životná pojišťovna, a. s.

březen 2015 – duben 2016 • 1 rok a 2 měsíce

Vedení 7 členného týmu, rozdělování práce mezi operátory, příprava a vedení porad, příprava reportů a statistik pro manažera, výběr nových operátorů a jejich zaškolení, pravidelné hodnocení operátorů, účast na projektech – EXEKUCE, testování a implementace PEGA D2, tvorba manuálu PEGA, příprava prezentací, úprava blokace pojistných smluv exekucemi v systému AS400 – nastavení správného fungování dle zákona, úprava pracovních postupů na oddělení výpovědí tak, aby byly v souladu s pojistnými podmínkami (spolupráce s právním oddělením a IT v rámci implementace).

Specialista na oddělení výpovědí

ING Životní pojišťovna, N. V., ING Životná pojišťovna, a. s.

září 2014 – březen 2015 • 7 měsíců

Kontrola a stahování sestav (neautorizované rekvizice, softlocky), zaškolování nových operátorů, podpora a zástup Teamleadera, provádění měsíční náhodné kontroly práce operátorů, spolupráce na vývoji PEGA D2, sledování NPS a jeho vyhodnocení se zpětnou komunikací do týmu, příprava prezentací pro Teamleadera.

Operátorka na oddělení výpovědí pojistných smluv

ING Životní pojišťovna, n. v., ING Životná pojišťovna, a. s.

červenec 2012 – srpen 2014 • 2 roky a 2 měsíce

Vyřizování žádosti o výpovědi pojistných smluv pro Českou republiku a Slovenskou republiku, vyřizování zpráv přijatých do datových schránek, komunikace s exekutorskými úřady a policií ČR, blokace pojistných smluv dle exekučních příkazů, spolupráce s právním oddělením při tvorbě pracovních postupů a šablon dopisů pro komunikaci s exekutory a policií ČR, zpracování korespondence v ČJ a SK, archivace dat, komunikace s klienty a poradci, řešení problémů klientů.

Asistentka jednatele společnosti

TERWELL.CZ, spol. s r. o.

únor 2010 – květen 2012 • 2 roky a 4 měsíce

Vyřizování objednávek s klienty, odpovědnost za přípravu materiálů pro účetnictví, kontrola a korekce faktur, zpracování dokumentace na místě u zákazníka.

Jazyky

francouzština • začátečník

angličtina • středně pokročilá

čeština • výborná

Řidičský průkaz

 B - osobní auta

Technické znalosti

Operační systémy

MS Windows 8 / 10 / 11 • zkušený

Chytrý telefon Android • pokročilý

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word) • expert

Tabulkový kalkulátor (MS Excel) • pokročilý

Prezentační program (MS PowerPoint) • zkušený

Internetový prohlížeč a e-mail • zkušený

MS Outlook • zkušený

Psaní všemi deseti • expert

Grafické a konstrukční programy

Adobe InDesign • pokročilý

Dovednosti

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Ochota učit se

Pracovitost

Přizpůsobivost

Samostatnost

Spolehlivost, zodpovědnost

Výkonnost

Zvládání stresu, práce pod tlakem

Mohu nabídnout

Asertivní jednání

Empatii

Logické myšlení

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Srozumitelná a efektivní komunikace

Tvůrčí (kreativní) myšlení

Manažerské dovednosti

Budování a vedení týmu (leadership)

Další dovednosti

Komunikační dovednosti a příjemné vystupování

Zájmy

Běh, malování, hudba

 **Představa
o práci**

Kde hledám práci

Beroun + 1 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Administrativní pracovník

Asistentka

Bankovní specialista

Business analytik

Pracovník back office

Project manager organizačně-ekonomický

Project manager v bankovníctví

Účetní

Vkládání dat do počítače

Možná spolupráce

Plný úvazek

 Bydliště

Beroun

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)