



ID: 694068

# Hana H.

☎ 702\*\*\*\*\*

✉ hir\*\*\*@\*\*\*.com

📅 Rok narození 1973

## 🎓 Vzdělání

### Střední odborné učiliště obchodní

Prodavač

1987 – 1990 • Vyučení

## 📅 Praxe

### Quality assurance

KE Ostrov - Elektrik s.r.o.

březen 2020 – dosud • 4 roky a 3 měsíce

Brusne zkoušky kontaktů pro uvolnění výroby, scanování a vyhodnocování na 3 D scanneru, měření na mikroskopu

### Dělník ve výrobě

Röchling Kraslice

2017 – 2018 • 1 rok a 6 měsíců

Práce u lisu

### Vedoucí vývoje / Team Leader

WITTE ACCESS TECHNOLOGY, s.r.o

duben 2017 – říjen 2017 • 7 měsíců

Vedení teamu, směnový předák - od dubna 2017 do 30.10.2017

### Kvalitář

WITTE ACCESS TECHNOLOGY, s.r.o

únor 2016 – březen 2017 • 1 rok a 2 měsíce

Dohled na správné opracování vylisovaných výrobků, a kontrolu celkové jakosti po výrobě. Po této pozici jsem postoupila na Team Leadera.

### Mistr ve výrobě

Truhlářství J a S Nejdek, později i Re Va – Czech s.r.o.

2013 – 2016 • 3 roky a 6 měsíců

Mistrová + výstupní kontrola kvality těsnění do aut pro firmu Continental. U Re Va - Czech - s.r.o. personalistka + team leader

### Fakturantka

Elfetex, spol. s.r.o. Karlovy Vary

2007 – 2013 • 6 let a 6 měsíců

Vystavování faktur a jiných potřebných dokumentů.

### **Asistentka**

Družstvistav Ostrov

2005 – 2007 • 2 roky a 6 měsíců

Představitelka managementu ISO 9001, asistentka předsedy, personální agenda.

### **Asistentka**

Týdeník Žurnál

2004 – 2005 • 1 rok a 6 měsíců

Náplň práce byla obdobná - Asistentka šéfredaktora, administrativa, personální agenda, úpravy textů, organizace redakce, fotografa

### **Asistentka**

Západočeské noviny

1997 – 2004 • 7 let a 6 měsíců

Asistentka šéfredaktora, administrativa, personální agenda, úpravy textů, organizace redakce.

---

#### **Jazyky**

**čeština** • výborná

---

#### **Řidičský průkaz**

 **B - osobní auta**

---

#### **Technické znalosti**

Operační systémy

**MS Windows 8 / 10 / 11**

**MacOS**

**MS Windows XP / Vista / 7**

Běžná práce na počítači

**Textový editor (MS Word)**

**Tabulkový kalkulátor (MS Excel)**

**Internetový prohlížeč a e-mail**

**MS Outlook**

Další programy a počítačové znalosti

**SAP, Pohoda**

---

#### **Zájmy**

sport, příroda, domácí mazlíčci, hudba, kultura, četba

---

 **Představa  
o práci**

Kde hledám práci

**Rotava + 10 km ochota dojíždět**

Chci pracovat jako

**Administrativní pracovník**

**Asistentka**

**Fakturant/ka**

**Písařka**

**Pracovník back office**

**Recepční v administrativě**

**Referent**

**Vkládání dat do počítače**

Možná spolupráce

**Plný úvazek**

---

 **Bydliště**

Rotava

---

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)