



ID: 840280

Gabriela R.

☎ 605*****

✉ gab***@***.cz

📅 Rok narození 1979

🎓 Vzdělání

Soukromé gymnasium Josefa Škvoreckého

Gymnázium (čtyřleté všeobecné)

1993 – 1997 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

Order to Cash Solution Manager

Exxonmobil Czech Republic

prosinec 2023 – dosud • 6 měsíců

ve spolupráci s dodavatelskou společností vylepšování procesů za účelem zkvalitnění služeb zákazníkům od zadání objednávky po fakturaci, případně řešení stížností, vedení a rozvoj globálního týmu advisorů

Customer Experience Aviation&Marine Lubes Manager

Exxonmobil Czech Republic

leden 2021 – listopad 2023 • 2 roky a 11 měsíců

vedení zákaznického servisu, přesun aktivit k smluvnímu dodavateli a následná zodpovědnost za stabilizaci, koordinace procesů a jejich správnou implementaci, intenzivní spolupráce s logistikou, marketingem a obchodním oddělením

Recruiter

Aspira Recruitment s.r.o.

2019 – 2020 • 1 rok a 6 měsíců

freelancer během rodičovské dovolené - aktivní vyhledávání kandidátů, pohovory, administrativní činnost, akvizice nových klientů, udržování a rozvíjení spolupráce se stávajícími zákazníky

Global Customer Feedback Advisor

ExxonMobil BSC Czechia s.r.o.

2016 – 2017 • 1 rok a 6 měsíců

vedení globálního týmu analytiků zákaznických stížností, analýza jejich trendů, důvodů a návrhy jejich řešení a předcházení, prezentace výsledků managementu, spolupráce s jednotlivými zákaznickými centry, obchodním oddělením a logistikou celosvětově

Customer Support Manager

ExxonMobil BSC Czechia s.r.o.

2011 – 2016 • 5 let a 6 měsíců

2013-2016 - mateřská, vedení dvou oddělení - fakturace/daně a zákaznický set up, celkem 22 zaměstnanců, týmová strategie, vylepšování a implementace pracovních procesů, koordinace s ostatními zákaznickými centry v USA a Číně, reporting, vedení a rozvoj zaměstnanců

Customer Contact Supervisor

ExxonMobil BSC Czechia s.r.o.

2009 – 2011 • 2 roky a 6 měsíců

vedení týmu 13 lidí - objednávky a dodání olejů pro lodě a tankery, přímý kontakt se zahraničními zákazníky (Skandinávie, Francie, Řecko, Itálie, Německo, Benelux, Rusko, Turecko) a obchodním oddělením, podílení se na strategiích, tvorba statistik, reporting, vedení a rozvoj zaměstnanců

Customer Support Supervisor - Billing

ExxonMobil BSC Czechia s.r.o.

2006 – 2008 • 2 roky a 6 měsíců

vedení týmu 10 lidí - migrace oddělení z Nizozemska, Thajska a Kanady - fakturace zákazníkům z celého světa, daňová problematika, vedení a rozvoj zaměstnanců

Dedicated Support Professional - Billing Italy and France/BNL

ExxonMobil BSC Czechia s.r.o.

2005 – 2006 • 1 rok a 6 měsíců

fakturace, nastavení zákazníků, komunikace s obchodním oddělením

Call Center Specialist

Iveco Italy s.r.l., Itálie

2002 – 2004 • 2 roky a 6 měsíců

asistenční služba majitelům vozů Iveco, marketingový průzkum

Asistentka redakce

Panax s.r.o. - Vydavatelství a nakladatelství časopisů a knih s farmakologickou a lékařskou tematikou

2001 – 2002 • 1 rok a 6 měsíců

asistentka vedení i jednotlivých redaktorů, administrativní činnost, pochůzky

Lab Specialist

National Blood Service, Velká Británie

2000 – 2001 • 1 rok a 6 měsíců

laboratorní zpracování krevních odběrů

Tajemnice redakce

Lobby Česká republika, s.r.o.

1999 – 1999 • 6 měsíců

koordinace výroby čtrnáctidenníku pro podnikatele - spolupráce s grafiky, tiskárnou a obchodním oddělením, jazykové korektury, rozšiřování předplatitelské základny

Technická redaktorka

PP Agency s.r.o. - Nakladatelství a vydavatelství časopisů a publikací na podporu českého průmyslu a obchodu

1997 – 1998 • 1 rok a 6 měsíců

koordinace výroby časopisu v 5 jazykových verzích, zajištění překladů, korektur, spolupráce s grafiky, tiskárnou a obchodním oddělením



Jazyky

italština • pokročilá

angličtina • výborná



Řidičský průkaz



B - osobní auta



Technické znalosti

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word)

Tabulkový kalkulátor (MS Excel)

Prezentační program (MS PowerPoint)

Internetový prohlížeč a e-mail

MS Outlook

Databázové systémy

MS Access

Další programy a počítačové znalosti

SAP



Dovednosti

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Flexibilita

Ochota učit se

Pracovitost

Přizpůsobivost

Samostatnost

Spolehlivost, zodpovědnost

Výkonnost

Zvládání stresu, práce pod tlakem

Mohu nabídnout

Asertivní jednání

Empatii

Logické myšlení

Řešení problémů pomocí kritického myšlení

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Srozumitelná a efektivní komunikace

Manažerské dovednosti
Budování a vedení týmu (leadership)

 Zájmy

cestování, kinematografie, hudba, design, rekreačně sport

 **Představa
o práci**

Kde hledám práci
Praha-Řepy + 30 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako
Event Specialist
HR konzultant
Marketingová komunikace
Project manager organizačně-ekonomický
Ředitel / manažer kvality
Ředitel / manažer logistiky
Ředitel / manažer nákupu
Specialista PR
Vedoucí / manažer teamu

Možná spolupráce
Plný úvazek

 Bydliště

Praha-Řepy

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)