



ID: 793972

Eva H.

☎ 773*****

✉ eva***@***.cz

📅 Rok narození 1983

🎓 Vzdělání

Obchodní Akademie

všeobecné zaměření

1997 – 2001 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

Zástupce manažera prodejny- vedoucí směny

Lidl v.o.s.

září 2022 – květen 2024 • 1 rok a 9 měsíců

Řízení směn, plánování směn, dohled nad efektivitou směn, dohled nad dostupností zboží. Zadávání úkolů během směny, plánování akcí, řešení reklamací a reklam. Sledování plnění stanovených cílů, objednávání zboží. Kontrola čerstvosti. Dodržování BOZP, PO a HACCP. Příjem a vrácení zboží.

Event Specialist, číšník

Brigádně

2022 – dosud • 2 roky a 5 měsíců

Dlouhodobé pracuji brigádně jako servírka a event specialista na různých akcích od svateb po večírky, tiskové konference a podobně.

Shift Manager

ALZA a.s.

leden 2022 – září 2022 • 9 měsíců

koordinace týmu cca 20-50 lidí, plánování směn, plnění stanovených cílů, motivace lidí k lepším výkonům, práce s interním SW a skladovými systémy, práce s tabulkami, statistikami a procesy, práce s HR při výběru nových zaměstnanců, hledání lepších způsobů, jak dosáhnout výsledků, školení nových zaměstnanců

Warehouse Senior Team Coordinator

Lego Group s.r.o.

červen 2020 – leden 2022 • 1 rok a 8 měsíců

Nastavení a příprava elementárních LEGO sad pro externí zákazníky Práce se skenovacím terminálem (práce v interním programu,) Výstupní kontrola - ruční převažování hotových výrobků Školení agenturních zaměstnanců v rámci jejich náplně - koordinace práce, zadávání úkolů a dohled nad prací Komunikace s pracovní agentury Provádění průběžných kontrol a inventur skladu Zodpovědnost za docházkovou agendu přidělených zaměstnanců (velikost týmu do 25 lidí) Dohled Dodržování kvality a produktivity Řešení havarijních incidentů při výrobě Práce s Excelem a SAP

Assistant Operations Manager

GO Parking s.r.o.

březen 2019 – červenec 2020 • 1 rok a 5 měsíců

Tuto pozici je těžké ve zkratce popsat. Je to v podstatě práce jakéhokoli druhu. Mezi mé hlavní úkoly patří HR, kde mám na starosti nábor nových zaměstnanců na sezonu, zpracování či přípravu mezd pro externí mzdovou účetní, zpracování docházky, vytvoření rozvrhu směn pro 17 lidí v mimosezóně pro 40 osob v sezóně. Mezi mé další povinnosti patří vyřizování pojistných událostí na parkovišti, což obnáší vedení veškeré papírování včetně jednání s pojišťovnou. Provozují také horkou linku a infomail, kde řeším reklamace, storna a požadavky klientů s ohledem na poskytování našich služeb. Obecně řečeno dělám vše, co je v provozu potřeba.

production operator-trainer

Lego Group s.r.o.

2013 – 2020 • 7 let a 6 měsíců

Výroba Lega, zadávání dat do PC, řízení výrobní linky, dodržování výrobních norem, dodržování kvality a bezpečnosti, zlepšování výrobního procesu, školení nových zaměstnanců, komunikace s vedoucím a předávání informací dál. Motivování lidí ke splnění výrobních plánů.

assistent účetního

Accuro Brandschutzanlagen, s.r.o

2009 – 2011 • 2 roky a 6 měsíců

zadávání dat do účetního programu Pohoda, fakturace, příprava na DPH, zpracování podkladů pro mzdovou agendu, jednání s úřady, zadávání plateb do banky, zajištění chodu kanceláře. Vytváření nabídek.

asisten účetního, fakturant

Slavíček s.r.o.

2008 – 2009 • 1 rok a 6 měsíců

PC work, data entry into programs (Pohoda, Altus Vario, Xaverius) preparation for VAT, attendance management and preparation for payroll processing, ensuring office operation, data entry into the internal system, issuing invoices, handling client complaints

manager

Bowlingové centrum

2005 – 2007 • 2 roky a 6 měsíců

práce s PC (skladový systém Agnis) tvorba objednávek, tvorba nabídek, motivace lidí, organizace akcí od A do Z, vedení daňové evidence. Řešení stížností zákazníků v případě nespokojenosti s akcemi nebo prací personálu. Komunikace s hlavní účetní.

Číšník/servírka

Cyklura bar

2004 – 2005 • 1 rok a 6 měsíců

jednání s dodavateli, řízení zásob, barový servis.

Vedoucí výrobní linky

Riegelein s.r.o.

2003 – 2004 • 1 rok a 6 měsíců

Zodpovědnost za výrobní linku čokolády. Plnění plánu, řešení jednoduchých oprav na lince. Vést a motivovat lidi.

mushroom picking, café service

Belgie, Švýcarsko

2001 – 2003 • 2 roky a 6 měsíců

Vystudoval jsem střední školu, chtěl jsem na chvíli do světa, tak jsem odjel na rok a půl do Belgie na houby. Byla to neuvěřitelná zkušenost, jak manuálně pracovat, tak poznávat jinou kulturu. Pak jsem odjel na pár měsíců do Švýcarska, kde jsem pracoval v kavárně. Po návratu zpět na Slovensko jsem si udělal malou pauzu u mámy a pak jsem jel zkusit štěstí do Čech. Z původní brigády na pár měsíců se mi stala Česká republika domovem a bydlím zde natrvalo.



Jazyky

angličtina • středně pokročilá

čeština • výborná

slovenština • výborná



Řidičský průkaz



B - osobní auta



Technické znalosti

Operační systémy

MS Windows 8 / 10 / 11

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word)

Tabulkový kalkulátor (MS Excel)

Internetový prohlížeč a e-mail

MS Outlook



Kurzy

Accredited accounting course

2010



Dovednosti

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Ochota učit se

Pracovitost

Přizpůsobivost

Samostatnost

Zvládání stresu, práce pod tlakem

Mohu nabídnout

Empatii

Logické myšlení

Řešení problémů pomocí kritického myšlení

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Manažerské dovednosti

Budování a vedení týmu (leadership)

Zájmy

OCR závodění je pro mě a moji rodinu velkým koníčkem, který mi dokonale čistí hlavu. Také miluji čtení a přírodu. Volný čas rádi travíme se psem a dětmi v přírodě.

Představa o práci

Kde hledám práci

Kladno + 25 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Administrativní pracovník

Barista

Logistik

Pracovník back office

Referent

Specialista logistiky

Vedoucí / manažer restaurace

Vedoucí provozu / provozní

Možná spolupráce

Plný úvazek

Zkrácený úvazek

Brigády

Bydliště

Brandýsek

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)