



ID: 1277383

Jarmila K.

📞 737*****

✉ jar***@***.cz

📅 Rok narození 1978

🎓 Vzdělání

Gymnázium Litoměřická

Gymnázium (4leté)

září 1992 – červen 1996 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

Vedoucí oddělení

Chemoprojekt, a.s.

prosinec 2017 – březen 2024 • 6 let a 4 měsíce

Řízení vnitropodnikového střediska dokumentace a administrativy. Kontrola a ukládání projektové dokumentace. Práce s intranetem a sharepointem. Zajišťování pošty (ČP, DHL, Messenger). Aktualizace webových podnikových stránek. Zadávání faktur, objednávek, smluv apod. do interního systému INFOS. Servis pro středisko. Spolupráce s odd. logistiky a marketingu.

Administrátorka projektu/ Sekretářka ved. IT odd.

SAFICHEM GROUP

listopad 1996 – prosinec 2017 • 21 let a 2 měsíce

Kontrola a přepis projektové dokumentace. Starost o chod kanceláře vedoucího střediska. Administrativní podpora projektantů. Zajištění materiální a logistické asistence vedoucímu. Spolupráce s projektanty na stavbě.

Referentka v cestovní kanceláři

CK LUÚL TOUR

září 1996 – listopad 1996 • 3 měsíce

Referentka a administrativní podpora cestovní kanceláře.

🌐 Jazyky

němčina • začátečník

slovenština • pokročilý začátečník

angličtina • mírně pokročilá

čeština • výborná

🚗 Řidičský průkaz

B - osobní auta

Technické znalosti

Operační systémy

MS Windows 8 / 10 / 11 • zkušený

MS Windows XP / Vista / 7 • zkušený

Chytrý telefon Android • zkušený

Chytrý telefon Apple iOS • expert

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word) • zkušený

Tabulkový kalkulátor (MS Excel) • pokročilý

Prezentační program (MS PowerPoint) • pokročilý

Internetový prohlížeč a e-mail • zkušený

MS Outlook • zkušený

Psaní všemi deseti • zkušený

Kurzy

Edoo jazykový kurz

Jazykový kurz- anglický jazyk B1

červenec 2017

Školení sekretářek

1999

Dovednosti

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Ochota učit se

Pracovitost

Přizpůsobivost

Samostatnost

Spolehlivost, zodpovědnost

Výkonnost

Zvládání stresu, práce pod tlakem

Mohu nabídnout

Asertivní jednání

Empatii

Logické myšlení

Řešení problémů pomocí kritického myšlení

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Srozumitelná a efektivní komunikace

Tvůrčí (kreativní) myšlení

Zájmy

Ve volném čase ráda fotografuji, jezdím na výlety a v létě plavu a poznávám nová místa.

 **Představa
o práci**

Kde hledám práci
Praha-Letňany + 5 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako
Administrativní pracovník
Asistentka
Asistent soudce
Písařka
Pracovník call centra
Pracovník podpory zákazníků
Pracovník reklamačního oddělení
Recepční v administrativě
Referent
Vkládání dat do počítače

Možná spolupráce
Plný úvazek

 Bydliště

Praha-Letňany

VYTVOŘENO NA
 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)