



ID: 780814

Bc. Kristýna A., DiS.

☎ 775*****

✉ kri***@***.cz

📅 Rok narození 1981

🎓 Vzdělání

Univerzita Jana Amose Komenského Praha s.r.o.

Ekonomika a management

říjen 2019 – červen 2020 • Bakalářské

Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Středn

Ekonomika

září 2016 – červen 2019 • Vyšší odborné

Gymnázium Václava Hlavatého Louny

Gymnázium (všeobecné 4 leté)

září 1995 – červen 1999 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

Vedoucí logistiky

HP Pelzer s.r.o.

červenec 2022 – červen 2024 • 2 roky

- vedení týmu oddělení logistiky (zákaznického dispa, plánování a nákupu přímého materiál) - řízení, organizace a optimalizace skladových zásob - zodpovědnost za KPI - reporting - řešení krizových situací v rámci oddělení logistiky - znalost systému SAP (MM02, LX27, CS15, CS13, ME38, ME3L, MIGO, ME21N, L, ME32L, MB51, MB52, MD04, ZSD Logi, ZMM Stock reports, Ca21, CS01, C223, atd.) - komunikace s ostatními odděleními napříč celým závodem - optimalizace cen transportů pro Sofa a dodávky materiálu - plnění stanovených cílů společnosti

Plánovač výroby

HP Pelzer Žatec

listopad 2020 – 2022 • 2 roky a 2 měsíce

Plánování výrobních kapacit, zajištění plnění termínů zakázek dle odvolávek zákazníků. Spolupráce s výrobním, projektovým oddělením a logistikou, práce v systému SAP, reporting.

Vedoucí kanceláře / pobočky

AGROFIM CZECH s.r.o.

červen 2018 – srpen 2020 • 2 roky a 3 měsíce

Odpovědnost za každodenní provoz kanceláře, organizace práce zaměstnanců společnosti. (20ti členný tým) Komunikace a pravidelný report v anglickém jazyce vedení firmy v Izraeli. Pravá ruka zahraničního jednatele a zastupování v jeho nepřítomnosti. Řešení případných reklamací ze stran zákazníků. Spolupráce s ostatními odděleními napříč společností. Komunikace s dodavateli a vyjednávání optimálních podmínek při dodání materiálu. Zajištění výběrových řízení veřejných zakázek. Vedení pracovních pohovorů, příprava pracovních smluv, lékařských prohlídek atd. Zajištění zahraniční logistiky.

Manažer obchodu

Koštalová Marie - Maloobchod

2013 – 2018 • 5 let a 6 měsíců

Veškeré činnosti spojené s vedením firmy - kontrola a zajištění skladu, kontrola kvality zboží, jednání s úřady, bankou, vedení účetní agendy a pokladny, příprava reklamních akcí, vyřizování reklamací.

Jazyky

francouzština • začátečník

angličtina • pokročilá

čeština • výborná

Řidičský průkaz

 **B - osobní auta**

Technické znalosti

Operační systémy

MS Windows 8 / 10 / 11

MS Windows XP / Vista / 7

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word)

Tabulkový kalkulátor (MS Excel)

Prezentační program (MS PowerPoint)

Internetový prohlížeč a e-mail

MS Outlook

Grafické a konstrukční programy

Adobe Illustrator / Corel Draw

Adobe Photoshop

Databázové systémy

MS Access

 Dovednosti

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Flexibilita

Ochota učit se

Pracovitost

Přizpůsobivost

Samostatnost

Spolehlivost, zodpovědnost

Zvládání stresu, práce pod tlakem

Mohu nabídnout

Logické myšlení

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Srozumitelná a efektivní komunikace

Manažerské dovednosti

Budování a vedení týmu (leadership)

 Zájmy

Cestování, tanec.

 **Představa
o práci**

Kde hledám práci

Chomutov + 25 km ochota dojíždět

Kladno + 30 km ochota dojíždět

Louny + 30 km ochota dojíždět

Most + 15 km ochota dojíždět

Praha-Dejvice + 30 km ochota dojíždět

Ústí nad Labem + 30 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Business Development Manager

Manažer prodejního teamu

Ředitel / manažer logistiky

Ředitel / manažer nákupu

Vedoucí odboru / oddělení

Možná spolupráce

Plný úvazek

VYTVOŘENO NA

 ŽIVOTOPISY.CZ | Největší databáze uchazečů o práci

 Garantujeme, že uchazeč hledá práci

[Prohlédnout na webu](#)