



ID: 1272859

Olga N.

☎ 602*****

✉ nos***@***.cz

📅 Rok narození 1974

🇨🇿 Jsem OZP 1. stupeň invalidního důchodu

🎓 Vzdělání

Soukromá střední odborná škola živnostenská Brno,s.r.o.,
podnikání malých firem

září 2008 – červenec 2010 • SŠ s maturitou

SOU obchodní, Brno

prodavač smíšeného zboží

září 1988 – červenec 1991 • Vyučení

📅 Praxe

Úředník - samostatný odborný referent - Investiční technik

Město Ivančice

srpen 2017 – červen 2021 • 3 roky a 11 měsíců

■ vydávání a evidence objednávek ■ zaevidování a kontrola došlých faktur provozních i investičních včetně zaúčtování ■ spolupráce na rozpočtu na investice a kontrola čerpání ■ evidence pošty a požadavků ■ vyřizování dotací týkající se památkových objektů vypisovaných Ministerstvem kultury. ■ archivace a inventury

DPP

Vodárenská akciová společnost a.s.

březen 2019 – červen 2019 • 4 měsíce

Kontrola a porovnávání seznamu plátců vodného a stočného ze skutečností

Systémový specialista dopravní inženýrství a telematika

KPM CONSULT, a.s.

listopad 2010 – březen 2019 • 8 let a 5 měsíců

■ Práce na projektech výzkumu a vývoje v oblastech správy a vyhodnocení dat, statistiky, testování a podíl na vývoji informačních systému včetně typů GIS, sbírání prostorových dat z prostředí SŽDC a veřejně dostupných serverů. ■ Spolupráce při řešení dotací Technologické agentury ČR, zpracování ekonomiky řešených projektů ■ Organizace práce pracovníku na realizaci geodetických měření a evidence. ■ Práce na zakázkách pro kraje a města v oblasti dopravy (Generely dopravy, plány udržitelné mobility, generely veřejné dopravy, koncepce inteligentních dopravních systémů) a to zejména v oblastech zpracování a vyhodnocování statistických a ekonomických dat. ■ Naplňování a správa dat informačních systémů – evidence projektu, jízdních řádu, evidence železniční infrastruktury a železničních přejezdů a další podpůrných IS...

Technicko-administrativní pracovník

DAIMOND - chlazení, spol. s.r.o.

prosinec 2006 – červen 2008 • 1 rok a 7 měsíců

- vyřizování objednávek, evidence, příjmů a výdeje materiálů celé firmy ■ vedení evidence materiál DHM
- naplňování a správa informačních systémů, export dat

Osoba samostatně výdělečně činná

Nezávislý finanční poradce

září 2003 – listopad 2006 • 3 roky a 3 měsíce

- Komplexní řešení financí rodin a firem ■ Řešení finančních analýz – práce se stávajícími smlouvami klienta ■ Poradenství v oboru investic ■ Práce s ekonomicky zaměřeným softwarem

Hospodářsko-správní referent

České dráhy státní organizace

březen 1994 – únor 2003 • 9 let

- spoluodpovědnost za hospodaření a vedení střediska „opravna výměnných dílu (zabezpečovací zařízení)“ ■ naplňování a správa informačních systémů, export dat (uzávěrek) ■ práce vyplývající k zajištění činnosti střediska -organizační činnost, materiál, ekonomika.....včetně zpracování uzávěrek ■ činnost střediska na území celého Jihomoravského kraje. ■ vedení Věstníků, rozkazů, předpisů.....

Prodavačka

Jednota spotřební družstvo

červen 1991 – únor 1994 • 2 roky a 9 měsíců

prodej, vyřizování objednávek, reklamací odpovědnost za pokladnu a trezor

Jazyky

angličtina • začátečník

ruština • začátečník

slovenština • začátečník

čeština • výborná

Řidičský průkaz

 B - osobní auta

Technické znalosti

Operační systémy

MS Windows 8 / 10 / 11 • pokročilý

MS Windows XP / Vista / 7 • pokročilý

Chytrý telefon Android • pokročilý

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word) • zkušený

Tabulkový kalkulátor (MS Excel) • zkušený

Prezentační program (MS PowerPoint) • pokročilý

Internetový prohlížeč a e-mail • zkušený

MS Outlook • pokročilý

Psaní všemi deseti • pokročilý

Programovací jazyky

Python • nováček

Databázové systémy

MS SQL • nováček

MS Access • začátečník

ERP a účetní software

SAP • začátečník

Další programy a počítačové znalosti

Práce v mapové prostředí GIS

Kurzy

kurz „Inovace do praxe“

2015

Microsoft Access

Tvorba databáze, vytváření dotazů, práce s formuláři

prosinec 2011

ECDL European Computer Driving

modul M1 – M7

2010

Dovednosti

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Flexibilita

Ochota učit se

Pracovitost

Přizpůsobivost

Samostatnost

Spolehlivost, zodpovědnost

Mohu nabídnout

Empatii

Logické myšlení

Řešení problémů pomocí kritického myšlení

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Srozumitelná a efektivní komunikace

Zájmy

Kreativní činnost- korálky kombinaci s drátem, práce ze dřevem, zahrada, květinové dekorace, Folklor tanec,

Představa o práci

Kde hledám práci

Rosice (okres Brno-venkov) + 15 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Administrativní pracovník

Asistentka

Kontrolor v logistice a zásobování

Pracovník back office

Pracovník help desku

Pracovník podpory zákazníků

Pracovník reklamačního oddělení

Recepční v administrativě

Referent

Vkládání dat do počítače

Možná spolupráce

Zkrácený úvazek

Bydliště

Vysoké Popovice

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)