



ID: 258244

Olga Z.

☎ 776*****

✉ o.z***@***.cz

📅 Rok narození 1985

🎓 Vzdělání

Obchodní akademie T. Bati ve Zlíně

obchodní akademie

2000 – 2004 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

kalkulantka

Svět oken s.r.o.

červen 2019 – únor 2020 • 9 měsíců

Tvorba cenových nabídek, komunikace se zákazníky, uzavírání objednávek, kontrola stavu zakázek, fakturace, obsluhování zákazníků na pobočce

Sekretářka - asistentka

FASTAV DEVELOPMENT - AOC, s.r.o.

květen 2017 – duben 2019 • 2 roky

zajišťování chodu sekretariátu - přijatá a odeslaná pošta, evidence smluv, administrativní pomoc dalším oddělením, práce s datovou schránkou, uvádění návštěv, zajišťování občerstvení podle požadavků kolegů, nákup kancelářských potřeb, čisticích prostředků a drobného občerstvení (káva, čaje, mléko, med, voda), zodpovědnost za pořádek v kuchyňce, objednávání obědů, komunikace s úklidovou firmou, zajišťování malířských prací, čištění koberců a domlouvání drobných oprav s údržbou, vedení pokladny, měsíční zpracování docházky jednotlivých zaměstnanců, objednávání a prodávání stravenek, řešení a pomoc s dalšími požadavky jednatele a kolegů.

Obchodní referent, obor Obchod, nákup, prodej

SWS a.s.

2015 – 2017 • 2 roky a 6 měsíců

přijímání objednávek na IT produkty, komunikace se zákazníky ohledně objednávek, fakturace a dodacích podmínek. Komunikace s produktovými manažery a expedicí. Fakturace objednávek, řešení případných reklamací a vratek. Zajišťování vystavování dobropisů. Osobní návštěvy u zákazníků za účelem obchodních schůzek

Vedoucí / manažer skladu, obor Doprava, zásobování a logistika

ROKO - MOTOR s.r.o., autorizovaný dealer Jaguar & Land Rover

2011 – 2014 • 3 roky a 6 měsíců

vedoucí skladu náhradních dílů na vozy Jaguar a Land Rover - vedení skladového hospodářství - hodnota skladu 5 - 8 mil. Kč, práce ve skladě, objednávání a příjem náhradních dílů, kontrola dodávek, vydávání a odepisování dílů do jednotlivých zakázek, řešení reklamací, komunikace se zahraničními dodavateli hlavně e-mailem v anglickém jazyce, prodej náhradních dílů odběratelům, vystavování daňových dokladů, práce v SAP systému

Účetní, obor Bankovníctví a finanční služby

YOPLAIT CZECH a.s.

2008 – 2011 • 3 roky a 6 měsíců

účtování dodavatelských faktur za materiál a dopravu, účtování bankovních výpisů, leasingů, diet a drobných nákupů obchodních zástupců, fakturace výrobků odběratelům

Účetní, obor Ekonomika a podnikové finance

VALATRANS a.s.

2004 – 2008 • 4 roky a 6 měsíců

fakturace odjetých přeprav odběratelům, účtování dodavatelských faktur, vystavování faktur odběratelům za PHM a drobné nákupy, evidence a zakládání faktur, vyhledávání faktur k platbám dle středisek firmy, pomocné práce v účtárně a archivu

 **Jazyky** **angličtina** • středně pokročilá

 **Řidičský průkaz**  **B - osobní auta**

 **Technické znalosti**

Operační systémy
MS Windows 8 / 10 / 11
MS Windows XP / Vista / 7

Běžná práce na počítači
Textový editor (MS Word)
Tabulkový kalkulátor (MS Excel)
Internetový prohlížeč a e-mail
MS Outlook

 **Kurzy** **Angličtina - Jazyková škola ONLY4 Zlín**
V období 9/2016 - 4/2019 jsem studovala angličtinu v ONLY4 ve Zlíně
2019

 **Zájmy** turistika

 **Představa
o práci**

Kde hledám práci
Zlín + 20 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako
Administrativní pracovník
Asistentka
Fakturant/ka
Office manager
Pracovník back office
Recepční v administrativě
Referent
Účetní

Možná spolupráce
Plný úvazek

 Bydliště

Jasenná, okres Zlín

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)