



ID: 937319

VERONIKA K.

☎ 603*****

✉ kle***@***.cz

📅 Rok narození 1991

🎓 Vzdělání

Obchodní akademie a Vyšší odborná škola ekonomická

Obchodní akademie

září 2006 – květen 2010 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

Referent

Generální finanční ředitelství

listopad 2023 – dosud • 7 měsíců

Provoz podatelny, kontakt s veřejností, práce s programem ADIS.

Soudní zapisovatelka

Okresní soud ve Svitavách

září 2017 – dosud • 6 let a 9 měsíců

Zapisování při soudních jednáních, kompletace rozhodnutí, plnění úkolů od referentů, komunikace s veřejností, práce s programem ISAS.

Referentka nákupního oddělení

Papera s. r. o.

červen 2017 – srpen 2017 • 3 měsíce

Objednávání zboží, příjem zboží, řešení reklamací, kontakt s dodavatelem.

Soudní zapisovatelka

Okresní soud ve Svitavách

únor 2011 – červen 2017 • 6 let a 5 měsíců

Zapisování při soudních jednáních, kompletace rozhodnutí, plnění úkolů od referentů, komunikace s veřejností, práce s programem ISAS.

Administrativní pracovník

Machala a. s.

srpen 2010 – únor 2011 • 7 měsíců

Telefonické sjednání termínů akcí.

🌐 Jazyky

angličtina • začátečník

čeština • výborná

🚗 Řidičský průkaz

🚗 B - osobní auta

Technické znalosti

Operační systémy
MS Windows XP / Vista / 7

Běžná práce na počítači
Textový editor (MS Word)
Tabulkový kalkulátor (MS Excel)
Prezentační program (MS PowerPoint)
Internetový prohlížeč a e-mail
MS Outlook

Kurzy

Studium pro asistenty pedagoga
červen 2021

H.E.A.T. PROGRAM INSTRUKTOR
únor 2016

Státní zkouška z kancelářského psaní na klávesnici
květen 2009

Představa o práci

Kde hledám práci
Svitavy + 5 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako
Administrativní pracovník
Asistentka
Fakturant/ka

Možná spolupráce
Plný úvazek

Bydliště

Svitavy

VYTVORENO NA
 ŽIVOTOPISY.CZ | Největší databáze uchazečů o práci

 Garantujeme, že uchazeč hledá práci

[Prohlédnout na webu](#)