



ID: 1162294

Mgr. Agnieszka S.

☎ 728*****

✉ Sta***@***.cz

📅 Rok narození 1972

🎓 Vzdělání

Vysoká Škola Legnica

Řízení a marketing

2009 – 2011 • Vysokoškolské

Vysoká Škola Legnica

Řízení a marketing

2006 – 2009 • Bakalářské

Střední Ekonomická Škola

Ekonomka techniky

1988 – 1992 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

Skladový referent. Zástup vedoucího skladu. Vedoucí skladu.

PEKM Kabeltechnik s.r.o.

říjen 2017 – duben 2024 • 6 let a 7 měsíců

Komunikování, plánování a spolupráce s kooperací. Podpora vedení skladu s kolektivem minimálně 30-ti zaměstnanců, včetně zpracování docházky zaměstnanců. Příjem, vydej a expedice materiálu a zboží.

Kontrola dodržování systému FIFO. Provázení pravidelných inventur skladu. Zajišťování oběhu vratných obalu. Kontrola dodržování zásad BOZP a PO. Zajišťování servisu VZV. Vedení a archivace dokumentů.

Disponent expedice. Skladník.

Tristone Flowtech s.r.o.

říjen 2007 – září 2017 • 10 let

Objednávky přeprav a příprava dokumentů k expedici. Příprava dodacích listů, dokumentů pro zákazníka, příprava štítků. Měsíční a roční inventury. Vedení a archivace dokumentů. Disponent nákupu:

Odpovědnost za zajištění dodávek. Komunikace s dodavateli. Optimalizace procesu sériového nákupu.

Zavedení systému kanban v dodávkách materiálu. Skladník

Skladník

MBCT s. r. o. agentura práce

srpen 2006 – září 2007 • 1 rok a 2 měsíce

Příjem, výdej, expedice materiálu a zboží.

Celní inspektor

Celní Úřad Polsko

srpen 1995 – listopad 2005 • 10 let a 4 měsíce

Výběr cel a daní. Práce se zákony a vyhláškami. Odpovědnost za podřízené.

Jazyky

angličtina • začátečník

němčina • mírně pokročilá

čeština • pokročilá

polština • výborná

Řidičský průkaz

 B - osobní auta

 VZV - vysokozdvizný vozík

Technické znalosti

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word)

Tabulkový kalkulátor (MS Excel)

MS Outlook

Další programy a počítačové znalosti

SAP

Kurzy

Personalistka

Orientace v pracovně právní a další příslušné legislativě. Vedení agendy povinných lékařských prohlídek, BOZP a PO ve firmě. Zajišťování náborových činností.

prosinec 2023

Dovednosti

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Ochota učit se

Pracovitost

Přizpůsobivost

Samostatnost

Spolehlivost, zodpovědnost

Mohu nabídnout

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Zájmy

Pečení různých druhů dortů.

Čtení knih, kde převažují kriminálky.

 **Představa
o práci**

Kde hledám práci

Hrádek nad Nisou + 15 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Administrativní pracovník

Celní deklarant

Disponent

HR konzultant

HR specialista

Knihovník

Náborář

Personalista

Referent

Úředník

Možná spolupráce

Plný úvazek

 Bydliště

Hrádek nad Nisou

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)