



ID: 1268096

Oleksandr P.

☎ 777*****

✉ ole***@***.ru

📅 Rok narození 1996

🎓 Vzdělání

Fakulta Vysoká škola podnikání a práva - PANEVROPSKÁ UNIVERZITA

Cestovní ruch a turismus"

září 2019 – červen 2023 • Bakalářské

Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Ostrava, příspěvková organizace

Zubní instrumentářka

září 2021 – červen 2022 • Vyučení

Lubenska zdravotnická střední škola

Zdravotnický asistent

září 2011 – červen 2015 • Vyšší odborné

📅 Praxe

Asistent zubního lékaře

BioDent-TUR s.r.o.

leden 2022 – leden 2024 • 2 roky a 1 měsíc

Svémi pracovními činnostmi jsem zahrnoval získání RTG, OPG, CT snímků, zpracovávání dentálního materiálu podle pokynů zubního lékaře, přípravu materiálu pro provádění zubních otisků, přípravu zubařských nástrojů a jejich podávání lékaři, provádění dezinfekce a sterilizace zdravotnických pomůcek, vyřizování objednávek pacientů, domlouvání termínů, předávání zubních otisků zubnímu technikovi, objednávání pacientů k zubnímu chirurgovi na případné chirurgické zákroky, vedení evidence pacientů, jejich lékařské dokumentace a další administrativy, vyřizování telefonních hovorů, udržování pořádku a čistoty v ordinaci, podílení se na přejímání, kontrole, manipulaci a uložení léčivých přípravků, asistenci při ošetření dutiny ústní, péči o pacienty v průběhu ošetření. Asistence chirurgovi při operacích na pozici prvního asistenta.

Recepční v administrativě

BioDent-TUR s.r.o.

září 2021 – prosinec 2021 • 4 měsíce

Vyřizování telefonních hovorů a zaznamenávání informací do počítačového systému. Práci s databázovými programy pro evidenci pacientů a vyřizování korespondence. Obsluhu kopírovacích strojů a dalšího kancelářského vybavení. Samostatné vedení recepce včetně zodpovědnosti za finanční hotovost. Vedení denní tržby a pokladny a komunikaci s pacienty. Objednávání pacientů a organizaci kalendářů několika lékařů. Evidenci pacientů včetně potřebné dokumentace. Komunikaci s dodavateli a přijímání zdravotnických materiálů. Manipulaci se zdravotnickým odpadem a zodpovědnost za údržbu pracovních oděvů.

Jazyky

čeština • středně pokročilá

angličtina • středně pokročilá

ruština • výborná

ukrajinština • výborná

Řidičský průkaz

 B - osobní auta

Technické znalosti

Operační systémy

MS Windows 8 / 10 / 11 • expert

MS Windows XP / Vista / 7 • expert

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word) • zkušený

Tabulkový kalkulátor (MS Excel) • zkušený

Prezentační program (MS PowerPoint) • zkušený

Internetový prohlížeč a e-mail • zkušený

Grafické a konstrukční programy

Adobe Photoshop • pokročilý

Tvorba obsahu a online marketing

E-mail marketing • pokročilý

Marketing na sociálních sítích • pokročilý

Úprava fotek • pokročilý

Kurzy

First aid

únor 2015

Curative - healing massage

leden 2014

Dovednosti

Mé silné stránky

Flexibilita

Přizpůsobivost

Spolehlivost, zodpovědnost

Výkonnost

Zvládání stresu, práce pod tlakem

Mohu nabídnout

Asertivní jednání

Logické myšlení

Řešení problémů pomocí kritického myšlení

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Tvůrčí (kreativní) myšlení

Manažerské dovednosti

Budování a vedení týmu (leadership)

Zájmy

Sportuju

Představa o práci

Kde hledám práci

Praha-Bubeneč + 10 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Administrativní pracovník

Animátor / animátorka

Asistent klinických studií

Delegát cestovní kanceláře

Prodejce zájezdů

Radiologický asistent

Regulatory manager

Ředitel / manažer hotelu

Vrchní sestra

Zubní instrumentář

Možná spolupráce

Plný úvazek

Bydliště

Praha-Bubeneč

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)