



ID: 1266372

Yulia M.

☎ 727*****

✉ mur***@***.com

📅 Rok narození 1990

🎓 Vzdělání

NÁRODNÍ UNIVERZITA,

bakalářsky studijní obor "Výtvarné umění" získala kvalifikaci "učitel umeleckých a estetických předmětů"

2013 – 2016 • Bakalářské

STATNI VYSOKOSKOLSKÉ ZARÍZENÍ PRIKARPATSKÁ NARODNI UNIVERZITA VASYLA STEFANYKA

"Design" a získala kvalifikaci designéra interiérů s zařízení, učitele

září 2007 – červen 2012 • Vysokoškolské

📅 Praxe

Recepční

Hotel Čertovka.

březen 2022 – dosud • 2 roky a 3 měsíce

Setkání, přihlášení, ohlášení hostů. Emailová/ telefonická komunikace. Přijetí platby za ubytování a služby (hotovost/ bankovní převod/ kreditní karty) Práce s rezervačními portály: Booking. com, Bookonlinenow, Expedia, Hotelbeds, Slevomat, Hotel.cz, Travco, TUI, Mondial, Lastminute, HRS, TRF. Program odbavení hotelových hostů - Hores. Administrativní práce. Vystavení faktur hotelových účtů, ta její kontroly. Objednání potravin do kuchyně a chemie pro uklid. Objednávání kancelářských potřeb. Doporučení restaurací, barů a kulturních zábavných programů, veletrhů. Práce s přáními a stížnostmi hostů. Komunikace s dalšími odděleními hotelu. Provedení měsíčních inventur zboží v kuchyni a doplňkového prodeje. Fakturace. Evidence pokladních dokladů u nákupu za hotově. Řešení problému hotelu. Evidence ta včasné odvod valuty do banky. Zajištění brigády v kuchyni a úklidu.

Recepční

SPA HOTEL PAWLIK, Františkovy Lázně

leden 2020 – leden 2021 • 1 rok a 1 měsíc

Setkání, přihlášení, odhlášení hostů. Emailová/ telefonická komunikace. Administrativní činnost. Výdej parkovacích karet a vstupních cípů. Zodpovědnost za pokladnu a objednávání kancelářských potřeb.

Recepční

PARKHOTEL RICHMOND, Karlovy Vary

leden 2018 – leden 2020 • 2 roky a 1 měsíc

Setkání, přihlášení, odhlášení hostů. Emailová/ telefonická komunikace. Evidence návštěv a přijímání pošty. Administrativní činnost. Kontrola pokojů.

Učitel střední školy

Střední škola Kvasy.

září 2014 – červen 2017 • 2 roky a 10 měsíců

Učitel kreslení, lektorování kroužku-Technického designu

Jazyky

angličtina • mírně pokročilá

čeština • pokročilá

ruština • výborná

ukrajinština • výborná

Řidičský průkaz

 B - osobní auta

Technické znalosti

Operační systémy

MS Windows 8 / 10 / 11 • expert

Chytrý telefon Apple iOS • expert

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word) • zkušený

Tabulkový kalkulátor (MS Excel) • zkušený

Prezentační program (MS PowerPoint) • začátečník

Internetový prohlížeč a e-mail • expert

MS Outlook • expert

Kurzy

KOSMETIČKA

leden 2020

Dovednosti

Mé silné stránky

Flexibilita

Ochota učit se

Spolehlivost, zodpovědnost

Výkonnost

Zvládání stresu, práce pod tlakem

Mohu nabídnout

Řešení problémů pomocí kritického myšlení

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Srozumitelná a efektivní komunikace

Tvůrčí (kreativní) myšlení

Manažerské dovednosti

Budování a vedení týmu (leadership)

Další dovednosti

Jsem jednatelka společnosti firmy MY New Life s.r.o. Poskytování úklidových a gastronomických služeb.

 **Představa
o práci**

Kde hledám práci

Praha-Nusle + 5 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Office manager

Recepční v administrativě

Ředitel / manažer hotelu

Možná spolupráce

Plný úvazek

 Bydliště

Praha-Nusle

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)