



ID: 1251361

Eleonóra J.

☎ 602*****

✉ ele***@***.cz

📅 Rok narození 1977

🎓 Vzdělání

Střední škola SOE Sered' (SVK)

ekonomika-podnikání

září 1992 – červen 1996 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

Zákaznický servis

Akcenta

únor 2024 – duben 2024 • 3 měsíce

obsluha firemních zákazníků pro HU trh, vyřizování e-mailu, zadávání údajů do firemních programů

Specialista zákaznického servisu

Caparol Czechia, s.r.o.

březen 2020 – prosinec 2023 • 3 roky a 10 měsíců

zpracování objednávek v informačním systému, fakturace, komunikaci s obchodními zástupci a zákazníky, administrativní skladu, řešení případných nesrovnalostí v dodávkách, řešení reklamací

administrativní pracovnice

Agility Logistics, s.r.o.

říjen 2019 – únor 2020 • 5 měsíců

vystavování objednávek, kontrola faktur a cen, evidence skladových zásob, reporting vedoucímu logistiky, spolupráce napříč firmou

administrativní pracovnice

HrubyMoving Transport, a.s.

únor 2017 – září 2019 • 2 roky a 8 měsíců

faktury příchozí, příchozí a odchozí pošta, vyřizování pokut tuzemských i zahraničních, leasingy, pojištění zahraničních zásilek, podpora účetního oddělení, zajištění chodu recepce, objednávání kancelářských potřeb

obchodní asistentka

Dapam - Dceřiná společnost Quentinu

květen 2016 – leden 2017 • 9 měsíců

vyřizování všech faktur příchozích i odchozích z/do společnosti, pošta odchozí, příchozí, objednávání zboží na sklad od dodavatelů, skladové hospodářství, podpora obchodního oddělení

vedoucí operativy

Quentin, spol. sr. o

březen 2001 – duben 2016 • 15 let a 2 měsíce

chod fakturačního oddělení, chod recepce, chod skladu, kontrola řidičů, zásobování a skladové hospodářství 3 obchodu Apple Store

sekretářka ředitele

Investiční a Poštovní banka

leden 1998 – únor 2001 • 3 roky a 2 měsíce

agenda diáře, schůzek, obchodních jednání p. ředitele, kompletní organizace služebních cest vč. vyúčtování, příprava dokumentů, jejich finalizace pro jednání, kontrola dokumentů, prezentací atp.

provozní restaurace

restaurace Enelin Velké Úľany (SVK)

červenec 1996 – prosinec 1997 • 1 rok a 6 měsíců

chod restaurace, zajištění a kontrola surovin, kontrola tržby a odpracované hodiny svých podřízených, dohlížení na finance a provádění inventur, propagace

 Jazyky	angličtina • pokročilý začátečník
	čeština • výborná
	maďarština • výborná
	slovenština • výborná

 Řidičský průkaz	 B - osobní auta
--	--

 Technické znalosti	Operační systémy
	MS Windows 8 / 10 / 11 • zkušený
	Chytrý telefon Android • zkušený
	Chytrý telefon Apple iOS • zkušený
	Běžná práce na počítači
	Textový editor (MS Word) • zkušený
	Tabulkový kalkulátor (MS Excel) • zkušený
	Internetový prohlížeč a e-mail • zkušený
	MS Outlook • zkušený
	ERP a účetní software
	Pohoda • pokročilý
	QI • pokročilý

Dovednosti

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Ochota učit se

Pracovitost

Přizpůsobivost

Spolehlivost, zodpovědnost

Zvládání stresu, práce pod tlakem

Mohu nabídnout

Logické myšlení

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Zájmy

Pečení, vaření,

sport,

cestování,

Představa o práci

Kde hledám práci

Odolena Voda + 10 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Administrativní pracovník

Fakturant/ka

Referent

Vkládání dat do počítače

Možná spolupráce

Plný úvazek

Bydliště

Odolena Voda

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)