



ID: 1019283

Jana H.

☎ 608*****

✉ jan***@***.com

📅 Rok narození 1974

🎓 Vzdělání

SOUstavební a Učiliště, Opuštěná 2, 602 00 Brno

Obor - Nábytkářství a čalounictví. Úspěšně zakončeno maturitou

září 1996 – květen 1998 • SŠ s maturitou

SOUN Rousínov, Tyršova 16,683 01

Čalounice

září 1989 – červen 1992 • Vyučení

📅 Praxe

prodavač specialista

Albert ČR Olympia Brno

květen 2019 – dosud • 5 let a 1 měsíc

Komunikace se zákazníky.

Pracovnice v čistírny oděvů

Ideál Česká s. r. o.

březen 2017 – duben 2019 • 2 roky a 2 měsíce

Příjem zakázek, práce s pokladnou a pokladní knihou.

manuální práce

Agenturní zaměstnanec

říjen 2008 – duben 2019 • 10 let a 7 měsíců

pracovala pro tyto společnosti: Mosilana, a.s., Brno, T.E.Conektivity, Kuřim, Honeywell s.r.o., Brno; Au Optronics Brno.

Referent pojistného a služeb pro klienty

VZP ČR Vyškov

únor 2002 – prosinec 2007 • 5 let a 11 měsíců

zpracování dat v databazovém systému Oracle Přihlášení a odhlášení zaměstnanců Zpracování přehledů zaměstnavatelů Přehledy OSVČ a vyúčtování přehledů OSVČ Nejvíce mě bavilo zpracování daňového přiznání a vyúčtování pojistného, zpracování přehledů zaměstnavatelů, zřizování cestovního zdravotního připojištění a denní reporting CZP.

Referent pojistného

VZP ČR Vyškov

březen 2001 – červen 2001 • 4 měsíce

Zakládání dokumentů v úseku pojistného.

Operátorka informačního centra

Telecom, s.p.t.

červen 1998 – červen 1999 • 1 rok a 1 měsíc

Obsluha zákazníků na informační lince 112 vyhledávání kontaktů společností a bytových stanic

Jazyky

angličtina • mírně pokročilá

čeština • výborná

Řidičský průkaz

 **B - osobní auta**

Technické znalosti

Operační systémy

MS Windows XP / Vista / 7

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word)

Tabulkový kalkulátor (MS Excel)

Prezentační program (MS PowerPoint)

Internetový prohlížeč a e-mail

MS Outlook

Grafické a konstrukční programy

Canva • začátečník

Databázové systémy

Oracle

MS Access

Kurzy

SU HR

HR academy

duben 2024

Asistentka / Sekretářka

duben 2023

Dovednosti

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Flexibilita

Ochota učit se

Pracovitost

Samostatnost

Spolehlivost, zodpovědnost

Zvládání stresu, práce pod tlakem

Mohu nabídnout

Empatii

Logické myšlení

Řešení problémů pomocí kritického myšlení

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Srozumitelná a efektivní komunikace

Tvůrčí (kreativní) myšlení

Zájmy

Plavání, lyžování, turistika, cestování.

Představa o práci

Kde hledám práci

Brno + 30 km ochota dojíždět

Třebíč + 30 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Administrativní pracovník

Recepční v administrativě

Vkládání dat do počítače

Možná spolupráce

Plný úvazek

Bydliště

Hrušky, okres Vyškov

VYTVORENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)