



ID: 1286140

Pavla L.

📞 739*****

✉ pav***@***.com

📅 Rok narození 1984

🎓 Vzdělání

TGM Obchodní Akademie

Ekonomie, účetnictví

září 2000 – květen 2004 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

Pomocná účetní + mzdová účetní

Mateřská dovolená - Bomac s.r.o.

2021 – 2024 • 3 roky a 6 měsíců

Po dobu rodičovské dovolené jsem vypomáhala ve firmě jako mzdová účetní + pomocná účetní

Administrativní pracovník

TTV spedice

2017 – 2020 • 3 roky a 6 měsíců

Správa vozového parku, vyřizování na úřadech s tím spojené, mýtné jednotky

Asistentka a recepční

Wilstone s.r.o. Praha 4

2015 – 2017 • 2 roky a 6 měsíců

Vedení chodu kanceláře s několika zaměstnanci, administrativa s tím spojená, vyřizování potřeb pana ředitele - úřady, schůzky meetingy

Restaurace, pekárna

Práce v zahraničí

2014 – 2015 • 1 rok a 6 měsíců

Obsluha hostů v restauraci, práce v pekárně

Technicko - administrativní pracovník

Unita s.r.o.

2011 – 2013 • 2 roky a 6 měsíců

Skladová evidence, kalkulace zakázek

Kontrolor kvality

Contipro Group s.r.o.

2007 – 2011 • 4 roky a 6 měsíců

Kontrola kvalit vyráběných produktů a administrativa s tím spojená

Recepční

Hotel Svatý Hubert - Špindlerův Mlýn

2004 – 2006 • 2 roky a 6 měsíců

Zprostředkování a zajištění ubytování. Vše co souvisí s příjezdem, pobytem a odjezdem hostů

Jazyky

polština • pokročilý začátečník

angličtina • mírně pokročilá

slovenština • mírně pokročilá

čeština • výborná

Řidičský průkaz

 **B - osobní auta**

Technické znalosti

Operační systémy

MS Windows 8 / 10 / 11 • pokročilý

MacOS • pokročilý

MS Windows XP / Vista / 7 • pokročilý

Chytrý telefon Android • pokročilý

Chytrý telefon Apple iOS • pokročilý

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word) • pokročilý

Tabulkový kalkulátor (MS Excel) • pokročilý

Prezentační program (MS PowerPoint) • nováček

Internetový prohlížeč a e-mail • zkušený

MS Outlook • pokročilý

Psaní všemi deseti • expert

ERP a účetní software

Helios • začátečník

Pohoda • pokročilý

Tvorba obsahu a online marketing

Úprava fotek • začátečník

Kurzy

Kurz psaní na stroji - prstoklad

Schopnost psát všemi deseti

2003

Dovednosti

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Ochota učit se

Pracovitost

Přizpůsobivost

Samostatnost

Spolehlivost, zodpovědnost

Mohu nabídnout

Empatii

Logické myšlení

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Srozumitelná a efektivní komunikace

Zájmy

Velmi ráda cestuji, poznávám nové lidi a kulturu. Mám ráda sport a pohyb celkově.

Představa o práci

Kde hledám práci

Žamberk + 20 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Administrativní pracovník

Asistentka

Fakturant/ka

Kontrolor výroby

Mzdová účetní

Písařka

Recepční v administrativě

Správce vozového parku

Účetní

Vkládání dat do počítače

Možná spolupráce

Plný úvazek

Bydliště

Dlouhoňovice

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)