



ID: 1222134

Míša K.

☎ 731*****

✉ Klo***@***.cz

📅 Rok narození 1979

🎓 Vzdělání

OA Resslova 8, Praha 2

Ekonomika a podnikání

1999 – 2004 • SŠ s maturitou

SOU technické, Praha 4

Provozní služby (Provoz služeb a domácnosti)

1994 – 1998 • Vyučení

📅 Praxe

Obchodní zástupce

Bubble Trading s.r.o

únor 2023 – leden 2024 • 1 rok

Nákup, prodej nabízeného zboží a vše kolem související

Office manager

OPTIMPULS s.r.o.

duben 2017 – únor 2023 • 5 let a 11 měsíců

- odpovědnost za chod kanceláře - administrativa spojená s nástupy a ukončením zaměstnanců - vedení administrativy spojené s nástupem cizinců a komunikace s úřady tím spojené - příprava podkladů pro mzdy - správa datové schránky - správa vozového parku - správa pokladny - sezonní výpomoc v náboru zaměstnanců

Vedoucí personálního oddělení

NARA-AAG s.r.o.

leden 2016 – březen 2017 • 1 rok a 3 měsíce

zodpovědnost za personální oddělení, nábor zaměstnanců, administrativa spojená s chodem agentury

Personalista

WELL PACK s.r.o.

srpen 2015 – leden 2016 • 6 měsíců

nábor nových zaměstnanců, evidence zaměstnanců, administrativa spojená s nábořem, školení

Obchodní ředitel/manažer

Edge CZ s.r.o.

září 2004 – listopad 2015 • 11 let a 3 měsíce

- jednání s dodavateli - objednávky zboží-provoz e-shopu - tvorba cen, cenové průzkumy - office management a administrativní podpora - řízení a vedení zaměstnanců - evidence aut,pokladny - řízení a kontrola svěřených poboček, - podpora prodejního teamu při plnění plánu prodeje - nábor a řízení zaměstnanců poboček - koordinace otevírání nových poboček

Obchodní referent

SUN-TZU Investment s.r.o.

2014 – 2015 • 1 rok a 6 měsíců

- poradenství v oblasti nastavení firemních standardů - telemarketing - podpora činnosti obchodního oddělení - konzultace v oblasti marketingu a prezentace

Asistentka

PhoneLand s.r.o.

2003 – 2004 • 1 rok a 6 měsíců

administrativní činnost, prodej, komunikace se zákazníky

Asistentka

Espark Mode

2001 – 2003 • 2 roky a 6 měsíců

administrativní činnost, externí komunikace s dodavateli

Pokladní

Julius Meisl

1999 – 2000 • 1 rok a 6 měsíců

hned po škole jsem nastoupila jako pokladní

Jazyky

angličtina • začátečník

slovenština • začátečník

čeština • výborná

Řidičský průkaz

 **B - osobní auta**

Technické znalosti

Operační systémy

MS Windows 8 / 10 / 11 • zkušený

MS Windows XP / Vista / 7 • pokročilý

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word) • zkušený

Tabulkový kalkulátor (MS Excel) • zkušený

Prezentační program (MS PowerPoint) • pokročilý

Internetový prohlížeč a e-mail • expert

MS Outlook • zkušený

ERP a účetní software

Helios • nováček

Pohoda • nováček

Kurzy

Návrat rodiče

Osvědčení o absolvování kurzu – Návrat rodiče do přípravy a realizaci staveb - Interiérový design

2014

Dovednosti

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Flexibilita

Ochota učit se

Pracovitost

Přizpůsobivost

Samostatnost

Spolehlivost, zodpovědnost

Mohu nabídnout

Empatii

Logické myšlení

Řešení problémů pomocí kritického myšlení

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Zájmy

Mezi zájmy patří: sport, cestování, četba, seberozvoj

 **Představa
o práci**

Kde hledám práci

Jesenice (okres Praha-západ) + 20 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Administrativní pracovník

Asistentka

Fakturant/ka

Office manager

Personalista

Pracovník back office

Recepční v administrativě

Vkládání dat do počítače

Možná spolupráce

Plný úvazek

Zkrácený úvazek

Brigády

 Bydliště

Jesenice, okres Praha-západ

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)