



ID: 1298642

Bc. Eva K.

☎ 702*****

✉ kah***@***.cz

📅 Rok narození 1990

🎓 Vzdělání

Vysoká škola báňská TUO – Ekonomická fakulta

Veřejná ekonomika a správa

září 2010 – září 2014 • Bakalářské

Mendelova střední škola, Nový Jičín, přísp. org.

Obchodní akademie

září 2006 – červen 2010 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

Personalista

BIKEFUN International, s. r. o.

prosinec 2017 – dosud • 6 let a 6 měsíců

Zajištění personální agendy společnosti. Nábor zaměstnanců, přijímání a propouštění. Vyřizování pracovních právních záležitostí ohledně vzniku, průběhu a ukončení pracovních poměrů. Reporting, statistiky pro vedení společnosti. Plánování vzdělávání zaměstnanců, hodnocení, školení, vyřizování lékařských prohlídek. Výpomoc mzdové účetní při zpracování mezd.

Asistentka lakovny

BIKEFUN International, s. r. o.

duben 2016 – listopad 2017 • 1 rok a 8 měsíců

Administrativní práce spojená s chodem lakovny. Práce s informačním programem SAP. Tvoření a vyřízení objednávek, zajištění inventury barev. Administrativní práce pro manažera a mistry úseku.

Flexibilní pracovník

Erich Jaeger, s. r. o.

červen 2013 – březen 2016 • 2 roky a 10 měsíců

Montáž kabelových svazků. Trenérka nových pracovníků a zástupkyně team leadera. Obsluha stroje KOMAX. Asistentka při náboru nových pracovníků, školitelka.

🌐 Jazyky

angličtina • mírně pokročilá

čeština • výborná

🚗 Řidičský průkaz

🚗 B - osobní auta

Technické znalosti

Operační systémy

MS Windows 8 / 10 / 11 • pokročilý

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word) • pokročilý

Tabulkový kalkulátor (MS Excel) • pokročilý

Prezentační program (MS PowerPoint) • pokročilý

Internetový prohlížeč a e-mail • pokročilý

MS Outlook • pokročilý

Psaní všemi deseti • zkušený

Další programy a počítačové znalosti

Zkušenost se mzdovým programem KS a docházkovým systémem RON.

Kurzy

Online kurzy Recruitment academy

2021

Online kurzy Seduo

2021

Školení BOZP a PO pro personalisty

2020

HR manažer - akademie pro personální manažery

2018

SZ ze zpracování textu na počítači (psaní na PC, korektura textu)

2010

Dovednosti

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Flexibilita

Ochota učit se

Pracovitost

Přizpůsobivost

Samostatnost

Spolehlivost, zodpovědnost

Výkonnost

Mohu nabídnout

Empatii

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Srozumitelná a efektivní komunikace

Tvůrčí (kreativní) myšlení

 **Představa
o práci**

Kde hledám práci

Ostrava + 15 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Administrativní pracovník

Asistentka

Fakturant/ka

Pracovník back office

Recepční v administrativě

Referent

Vkládání dat do počítače

Možná spolupráce

Zkrácený úvazek

Brigády

 Bydliště

Dobroslavice

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)