



ID: 1272854

Miroslava P.

☎ 774*****

✉ nau***@***.cz

📅 Rok narození 1975

🎓 Vzdělání

SOŠ prof. Švejcara, Plzeň

Péče o zdraví

září 1991 – červen 1995 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

Elektromechanik

Applycon, Dobřany

srpen 2020 – dosud • 3 roky a 10 měsíců

Letování, kompletace elektronických komponentů

Zástupce vedoucí/Prodavačka/pokladní

COOP TIP Dobřany

červen 2018 – červenec 2020 • 2 roky a 2 měsíce

Práce na pokladně, na úseku uzenin, doplňování a kontrola zboží Zástup vedoucí v době její nepřítomnosti

Operátor výroby

MD Elektronik Chotěšov

srpen 2016 – červenec 2018 • 2 roky

Výroba kabelových svazků

Skladová úřednice

PN Dobřany

srpen 2008 – červenec 2016 • 8 let

Příjem, výdej, evidence zboží, skladová administrativa - evidence faktur, dodacích a výdejních listů, objednávání zboží

Dávkový specialista státní sociální podpory

Úřad práce Plzeň - jih

září 1995 – červenec 2008 • 12 let a 11 měsíců

Zpracování žádostí a dokumentů o dávky SSP, spisová dokumentace, komunikace s žadateli o dávky SSP

🌐 Jazyky

němčina • začátečník

čeština • výborná

 **Řidičský
průkaz**

 **B - osobní auta**

 **Technické
znalosti**

Operační systémy

Chytrý telefon Android • začátečník

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word) • pokročilý

Internetový prohlížeč a e-mail • pokročilý

Psaní všemi deseti • pokročilý

 **Dovednosti**

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Flexibilita

Ochota učit se

Pracovitost

Přizpůsobivost

Samostatnost

Spolehlivost, zodpovědnost

Výkonnost

Zvládání stresu, práce pod tlakem

Mohu nabídnout

Empatii

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Srozumitelná a efektivní komunikace

Tvůrčí (kreativní) myšlení

 **Zájmy**

Ruční práce, rukodělná tvorba, četba, historie, příroda, sledování dokumentárních pořadů.

Procházký se psem, práce s dětmi, cestování, historické památky, přírodní krásy ČR.

 **Představa
o práci**

Kde hledám práci
Plzeň + 5 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako
Administrativní pracovník
Asistentka
Fakturant/ka
Písařka
Pokladní
Pracovník call centra
Prodavač
Recepční v administrativě
Referent
Vkládání dat do počítače

Možná spolupráce
Plný úvazek
Zkrácený úvazek

 Bydliště

Dobřany, okres Plzeň-jih

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)