



ID: 1293582

Pavlína J.

☎ 777*****

✉ jen***@***.com

📅 Rok narození 1990

🎓 Vzdělání

DELTA - Střední škola informatiky a ekonomie, s.r.o.

Management obchodu a služeb

září 2007 – červen 2011 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

Dispečer

Silmet Příbram a.s.

říjen 2021 – duben 2024 • 2 roky a 7 měsíců

Koordinace, organizace a plánování distribuce PHM. Spolupráce a komunikace s dodavateli a klienty.

Řízení a kontrola přepravy v reálném čase. Poskytování informací a komunikace s řidiči při přepravě.

Flexibilní řešení nenadálých situací.

Administrativní pracovník

Silmet Příbram a.s.

prosinec 2013 – září 2021 • 7 let a 10 měsíců

Kompletní odběratelsko-dodavatelská administrativa. Komunikace s dodavateli, klienty, externími spolupracovníky, ostatními odděleními.

🌐 Jazyky

angličtina • mírně pokročilá

čeština • výborná

🚗 Řidičský průkaz

🚗 B - osobní auta

💻 Technické znalosti

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word) • pokročilý

Tabulkový kalkulátor (MS Excel) • začátečník

Prezentační program (MS PowerPoint) • začátečník

Internetový prohlížeč a e-mail • pokročilý

MS Outlook • pokročilý

Psaní všemi deseti • pokročilý

Dovednosti

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Ochota učit se

Přizpůsobivost

Samostatnost

Spolehlivost, zodpovědnost

Mohu nabídnout

Asertivní jednání

Empatii

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Srozumitelná a efektivní komunikace

Představa o práci

Kde hledám práci

Praha + 10 km ochota dojíždět

Příbram + 30 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Administrativní pracovník

Asistentka

Bankovní poradce

Dispečer

Obchodní zástupce

Pracovník back office

Pracovník call centra

Pracovník na přepážce

Recepční v administrativě

Vkládání dat do počítače

Možná spolupráce

Plný úvazek

Práce na ŽL

Bydliště

Příbram

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)