



ID: 1289088

Sandra P.

☎ 722*****

✉ pra***@***.com

📅 Rok narození 2002

🎓 Vzdělání

Střední odborná škola obchodu, užitého umění a designu, Plzeň, Nerudova 33

Ekonomika a podnikání (Ekonomika a podnikání - vnitřní obchod)

září 2018 – červen 2023 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

Asistentka prodeje

Hypermarket Albert Plzeň

říjen 2022 – únor 2024 • 1 rok a 5 měsíců

Spolupráce se zákazníky na oddělení informací, zpracování reklamací zboží, obsluha terminálu sazka, práce na pokladně a asistence na samoobslužných pokladnách, doplňování zboží a inventury.

Asistentka finančního poradce

OVb finanční poradenství

září 2020 – červen 2021 • 10 měsíců

Kontrola a doplňování smluv do firemní databáze a příprava návrhů ke smlouvám na autopojištění.

Praxe při studiu

Obecní úřad Kozolupy

květen 2020 – květen 2020 • 1 měsíc

Archivace a zakládání dokumentů, příprava a plánování dětského dne.

🌐 Jazyky

němčina • začátečník

angličtina • pokročilý začátečník

čeština • výborná

💻 Technické znalosti

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word) • pokročilý

Tabulkový kalkulátor (MS Excel) • pokročilý

Prezentační program (MS PowerPoint) • pokročilý

Internetový prohlížeč a e-mail • zkušený

Psaní všemi deseti • pokročilý

 Dovednosti

Mé silné stránky

Flexibilita

Ochota učit se

Pracovitost

Spolehlivost, zodpovědnost

Mohu nabídnout

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

 Zájmy

Turistika, knihy a sport.

 **Představa
o práci**

Kde hledám práci

Plzeň + 15 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Administrativní pracovník

Asistentka

Fakturant/ka

Mzdová účetní

Účetní

Vkládání dat do počítače

Možná spolupráce

Plný úvazek

Zkrácený úvazek

 Bydliště

Kozolupy

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)