



ID: 1280128

Kateřina V.

📞 724*****

✉ sed***@***.cz

📅 Rok narození 1982

🎓 Vzdělání

Střední průmyslová škola Otrokovice

Aplikovaná chemie - Ochrana životního prostředí

1998 – 2003 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

Administrativní pracovník

Česká správa sociálního zabezpečení Zlín

říjen 2023 – prosinec 2023 • 3 měsíce

Agenda kontrolního oddělení - objednávání právnických, fyzických osob společností ke kontrole (zaslání do datových schránek Oznámení o zahájení kontroly (kontrolovaná činnost se týkala správnosti vedení účetnictví, evidence mezd, důchodové listy) - zástup na 3 měsíce.

Fakturant/ka

SMO a.s.

září 2015 – září 2023 • 8 let a 1 měsíc

měsíční interní uzávěrky pro střediska opravny a logistiky, tvorba objednávek, zpracování externích zakázek a následná fakturace pro obě střediska, zpracování interních zakázek pro obě střediska, práce v operačních systémech Patricie, Money S5, Datarios (zpracování dodavatelských faktur a následné rozesílání konkrétním kolegům ke zpracování), zpracování podkladů pro archivaci, zajištění chodu střediska dílny, asistence při ročních inventurách a auditech, spolupráce s kolegy na dílně ve středisku opravny, logistiky a skladového hospodářství.

Recepční v administrativě

Top Security

leden 2011 – červen 2012 • 1 rok a 6 měsíců

Recepční ve společnosti Teplárna Otrokovice

Recepční v cestovním ruchu

Hotel Baltaci Otrokovice

leden 2010 – leden 2011 • 1 rok a 1 měsíc

Recepční + pokojská hotelu

Uklízečka

Finanční úřad Otrokovice

leden 2009 – leden 2010 • 1 rok a 1 měsíc

Uklízečka kanceláří

Telefonní operátorka

Cestovní kancelář Prestigetour Zlín

leden 2009 – leden 2010 • 1 rok a 1 měsíc

Telefonní obvolávání a sjednávání zájezdů cestovní kanceláře

Administrativní pracovník

Barum Continental

leden 2003 – květen 2003 • 5 měsíců

Rekvalifikační kurz – pracovní právo, práce s výpočetní technikou, efektivní komunikace, informační zdroje, osobnostní rozvoj + Odborná praxe v rozsahu 5 měsíců v kancelářích



Jazyky

angličtina • začátečník

čeština • výborná



Řidičský průkaz



B - osobní auta



Technické znalosti

Operační systémy

MS Windows 8 / 10 / 11 • pokročilý

Chytrý telefon Android • expert

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word) • pokročilý

Tabulkový kalkulátor (MS Excel) • pokročilý

Internetový prohlížeč a e-mail • zkušený

MS Outlook • zkušený

Psaní všemi deseti • pokročilý

ERP a účetní software

Money S5 • pokročilý

Další programy a počítačové znalosti

Datarios(evidence dodavatelských faktur), SW Patricie



Kurzy

Rekvalifikační kurz Strážný

Ostraha objektů

2011

Dovednosti

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Ochota učit se

Pracovitost

Přizpůsobivost

Samostatnost

Spolehlivost, zodpovědnost

Mohu nabídnout

Empatii

Logické myšlení

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Srozumitelná a efektivní komunikace

Další dovednosti

Řidičský průkaz vlastním - bohužel nejsem aktivní řidič

Zájmy

Jelikož mám rodinu, tak hlavní zájem je rodina, ráda s rodinou cestuji na kole a pořádáme výlety do přírody, plavání, zvířata(nejraději kočky)

Roky 2005- 2009 mateřská dovolená s prvním dítětem(18 let)

Roky 2012-2015 mateřská dovolená s druhým dítětem(11 let)

Představa o práci

Kde hledám práci

Otrokovice + 15 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Administrativní pracovník

Asistentka

Fakturant/ka

Písařka

Pracovník back office

Recepční v administrativě

Vkládání dat do počítače

Možná spolupráce

Plný úvazek

VYTVOŘENO NA

 ŽIVOTOPISY.CZ | Největší databáze uchazečů o práci

 Garantujeme, že uchazeč hledá práci

[Prohlédnout na webu](#)