



ID: 1274379

Viktória J.

☎ 730*****

✉ vik***@***.com

📅 Rok narození 1998

🎓 Vzdělání

Gymnázium Vráble

Všeobecné vzdělání

září 2013 – červen 2017 • SŠ s maturitou

📅 Praxe

Obchodní specialista

Vzdělávací centrum Populo, z.s.

leden 2023 – dosud • 1 rok a 5 měsíců

Klientský servis, administrativa, fakturace

Pracovník callcentra

Klientské centrum 24, a.s.

květen 2022 – srpen 2022 • 4 měsíce

Klientský servis, telefonický kontakt zákazníků, administrativa

Obchodní zástupce

ČSOB Stavební spořitelna

květen 2020 – červenec 2022 • 2 roky a 3 měsíce

Klientský servis, administrativa, sjednávání bankovních produktů, sjednávání úverů

Asistent prodeje

Dráčík DU-VI, s.r.o.

září 2021 – prosinec 2021 • 4 měsíce

Klientský servis, obsluha zákazníků, podílení se na chodu prodejny, obsluha pokladny

Administrativní pracovník

Progresconcept s.r.o.

březen 2019 – srpen 2019 • 6 měsíců

Agenda, administrativa, organizace a vedení přijímacích pohovorů, organizace schůzek, fakturace, klientský servis

🌐 Jazyky

angličtina • mírně pokročilá

čeština • výborná

slovenština • výborná

 **Řidičský
průkaz**

 **B - osobní auta**

 **Technické
znalosti**

Operační systémy

MS Windows 8 / 10 / 11 • pokročilý

Chytrý telefon Android • zkušený

Chytrý telefon Apple iOS • pokročilý

Běžná práce na počítači

Textový editor (MS Word) • pokročilý

Tabulkový kalkulátor (MS Excel) • pokročilý

Prezentační program (MS PowerPoint) • pokročilý

Internetový prohlížeč a e-mail • zkušený

MS Outlook • pokročilý

 **Kurzy**

ČNB

Zkoušky ČNB pro sjednávání účelových a neúčelových úvěrů, hypoték a penzijního
přípojištění

červen 2020

 **Dovednosti**

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Flexibilita

Ochota učit se

Pracovitost

Přizpůsobivost

Samostatnost

Spolehlivost, zodpovědnost

Výkonnost

Mohu nabídnout

Empatii

Logické myšlení

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Srozumitelná a efektivní komunikace

 **Zájmy**

Zpěv

 **Představa
o práci**

Kde hledám práci

Olomouc + 5 km ochota dojíždět

Chci pracovat jako

Administrativní pracovník

Asistentka

Pracovník back office

Recepční v administrativě

Možná spolupráce

Plný úvazek

Zkrácený úvazek

 Bydliště

Dub nad Moravou

VYTVOŘENO NA

 **ŽIVOTOPISY.CZ** | Největší databáze uchazečů o práci

 **Garantujeme, že uchazeč hledá práci**

[Prohlédnout na webu](#)